



Szkoła Podstawowa  
nr 7  
im. Heleny Raszki  
w Szczecinie

## PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA

### W KLASACH IV - VIII

dotycząca realizacji zadań w związku  
z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19  
aktualizacja 11.04.2022r.

#### § 1.

##### Postanowienia ogólne

1. Do szkoły mogą uczęszczać dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych.
2. W placówce ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum.
3. Uczniowie odprowadzani do szkoły przez rodziców/opiekunów do budynku wchodzi sami.
4. Rodzice lub opiekunowie komunikują się z nauczycielami i wychowawcą za pomocą e – dziennika lub innych technik komunikacji na odległość. Zebrania odbywają się stacjonarnie w godzinach, gdy uczniów nie ma w szkole.
5. Na terenie placówki nie ma obowiązku noszenia maseczki i rękawiczek ochronnych przez uczniów z wyjątkiem pkt 6.
6. Noszenie maseczek obowiązuje w gabinecie pielęgniarki i stomatologa.
7. Rekomenduje się, o ile to możliwe, ograniczenie korzystania z transportu publicznego na rzecz pojazdów prywatnych, przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (rower, hulajnoga).
8. **Korzystający z parkingu szkolnego zobowiązani są do zachowania szczególnych zasad bezpieczeństwa i parkowania samochodów w czasie nieprzekraczającym 10 min.**

#### § 2.

##### Zasady organizacji zajęć w klasach 4-8

1. Uczniowie przychodzą do szkoły 10 minut przed zajęciami, a po ich zakończeniu bezzwłocznie udają się do domów.
2. Uczniowie wchodzi i wychodzą z budynku szkoły wyznaczonymi wejściami zgodnie ze specyfiką budynków przy ul. Złotowskiej i ul. Wojciechowskiego. (zał.3a i 3b).
3. Zajęcia każdego oddziału odbywają się **w miarę możliwości** w jednej klasopracowni w ciągu dnia za wyjątkiem informatyki, chemii, grup językowych i wychowania fizycznego.
4. Podczas przerw uczniowie wychodzą na boisko szkolne jeżeli tylko pozwalają na to warunki atmosferyczne.

5. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły na niektórych zajęciach lekcyjnych np. wf, zajęcia z wychowawcą). Uczniowie powinni więc posiadać **odzież odpowiednią do warunków pogodowych**.
6. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie i/lub dezynfekcja rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
7. Uczniowie klas 4-8 powinni korzystać z toalet w sektorach, w których mają lekcje w danym dniu. Aby uniknąć zgromadzeń w toalecie, powinni korzystać z niej pojedynczo.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia i w plecaku. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Uczeń nie może przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
9. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w salach, w których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić i/lub dezynfekować każdego dnia.
10. Sale lekcyjne są wietrzone po każdych zajęciach a części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
11. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich i zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. wyjścia grupowe i wycieczki należy organizować tak, by uczniowie jak najwięcej czasu spędzali na dworze i nie przebywali w zatłoczonych pomieszczeniach.
12. Zajęcia pozalekcyjne są organizowane w mniejszych grupach (specjalistyczne), w obrębie jednego oddziału klasowego.
13. Biblioteka szkolna pracuje wg odrębnych zasad.

### § 3.

#### **Zasady postępowania nauczycieli i pracowników niepedagogicznych**

1. Do placówki nie powinni przychodzić nauczyciele i inni pracownicy, którzy są chorzy.
2. Podczas wykonywania swoich czynności nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni na terenie placówki nie muszą zakrywać ust i nosa, chyba że mają taką potrzebę. Zasłanianie ust i nosa obowiązuje w gabinecie pielęgniarki i stomatologa.
3. Przy wejściu do szkoły znajduje się informacja o możliwości zdezynfekowania rąk przez pracowników, osoby dorosłe wchodzące do placówki.
4. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.

5. W dostępnym miejscu na tablicy ogłoszeń umieszcza się numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
6. W placówce prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości toalet, ciągów komunikacyjnych, mycia i/lub dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników światła itp.
7. Wszystkich pracowników obowiązuje częste mycie rąk (pierwsze bezzwłocznie po przyjściu do pracy).
8. Zaleca się wietrzenie pomieszczeń przed przyjściem dzieci oraz w miarę możliwości w trakcie pobytu dzieci w placówce co najmniej 1 raz na godzinę.
9. Należy przypominać uczniom podstawowe zasady higieny, takie jak: nieprzytulanie na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.
10. Nauczyciele powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.
11. Nauczyciele zobowiązani są do monitorowania obecności dzieci.
12. Zaleca się unikania kontaktowania się dzieci z danej grupy z dziećmi z innych grup.
13. Biblioteka szkolna pracuje wg odrębnych zasad.
14. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
15. Termometr bezdotykowy dezynfekuje się po każdym użyciu w danej grupie. W przypadku używania innych termometrów niż termometr bezdotykowy konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu.
16. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
17. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby uczniowie i pracownicy nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
18. Należy przeprowadzać bieżącą dezynfekcję toalet.

#### **§ 4.**

##### **Obowiązki dyrektora szkoły**

1. Dyrektor szkoły zapewnia wyposażenie placówki w podstawowe środki higieny, w tym płyn do dezynfekcji umieszczony w widocznym miejscu przy wejściu do budynku.

2. Dyrektor szkoły monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sanitariatów, szatni, ciągów komunikacyjnych, mycia i/lub dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków, korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
3. Dyrektor placówki przygotowuje pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), potrzebne do izolacji, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych ( moduły - sala 13M przy ul. Żłotowskiej i pomieszczenie SU przy ul. Wojciechowskiego).
4. W razie potrzeby zaopatrzy, przy wsparciu organu prowadzącego, pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice.
5. W sytuacji, gdy w szkole są używane jednorazowe środki ochrony (maseczki, rękawiczki) zapewnia pojemnik przeznaczony na ich wyrzucanie zgodnie z wytycznymi GIS.
6. Zapewnia możliwość szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

## **§ 5.**

### **Zasady obowiązujące rodziców**

1. Rodzic przysyła do szkoły dziecko bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Prowadzi ciągłą obserwację jego stanu zdrowia.
2. Jeśli w trakcie pobytu w szkole dziecko będzie kasłać, kichać lub skarżyć się na ból, to zostanie odizolowane i rodzic musi je niezwłocznie odebrać ze szkoły.
3. Każdorazowa nieobecność ucznia musi być zgłoszona wychowawcy z podaniem przyczyny nieobecności.
6. Rodzice/opiekunowie ucznia wskazują wychowawcy możliwość szybkiej komunikacji z nimi. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
7. Każdy rodzic/opiekun prawny ma obowiązek się zapoznania się z Procedurą bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 7 w Szczecinie dotyczącą realizacji zadań w związku z obowiązującymi przepisami dotyczącymi szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

## **§ 6.**

### **Zasady bezpiecznego żywienia**

1. Przy organizacji żywienia (stołówka) w placówce obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników i stanowisk pracy, środki ochrony osobistej, płyny dezynfekcyjne do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
2. Osoby przygotowujące posiłki nie mają kontaktu z dziećmi oraz osobami sprawującymi opiekę nad dziećmi.
3. Spożywanie posiłków będzie odbywało się w grupach, należy ograniczyć kontakt dzieci w stołówce z uczniami innych oddziałów poprzez spożywanie posiłków przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
4. Spożywanie posiłków odbywa się z zachowaniem odległości od pozostałych pracowników.
5. Obiady są wydawane według odrębnych procedur, w czasie dostosowanym do planu lekcji z zachowaniem przerwy na wietrzenie, sprzątanie i dezynfekcję pomieszczenia (zał. 4a i 4b).

## **§ 7.**

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia**

1. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium) z zapewnieniem min. 2 m odległości.
2. Uczeń znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły – pielęgniarka szkolna, nauczyciel.
3. Uczniowi należy zmierzyć temperaturę ciała, a o wyniku pomiaru poinformować rodzica.
4. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do odebrania dziecka (w ciągu jednej godziny).
5. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania wychowawcę o wyniku badania ucznia przez lekarza.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątaniu i / lub dezynfekcji.
7. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
8. Jeśli zalecenia Sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

## **§ 8.**

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
  - a) kieruje pracownika, do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
  - b) zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
  - c) do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
  - d) o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu i /lub dezynfekcji.
3. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
4. W przypadku zaobserwowania u pracownika lub dziecka innych objawów chorobowych stosuje się działania opisane w pkt. 1.
5. Pracownicy z objawami choroby, o których mowa wyżej nie mogą przychodzić do pracy.
6. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. Jeśli zalecenia Sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę lub protokół.

## **§ 11.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszyscy pracownicy szkoły wykonujący zadania dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawcze mają obowiązek zapoznać się z treścią „Procedury bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 7 w Szczecinie dotyczącej realizacji zadań w związku z obowiązującymi przepisami dotyczącymi szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19”.
2. Podczas organizacji pracy w szkole uwzględniane są na bieżąco wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.

3. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się szkoła strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.

- **Załącznik 1**

*Instrukcja dezynfekcji rąk*

- **Załącznik 2**

*Instrukcja mycia rąk*

- **załącznik 3a**

*Wykaz wejść/wyjść do/ze szkoły wraz z instrukcją – Złotowska*

- **załącznik 3b**

*Wykaz wejść/wyjść do/ze szkoły wraz z instrukcją – Wojciechowskiego*

- **załącznik 4a**

*Harmonogram spożywania posiłków w stołówce szkolnej- Złotowska*

- **załącznik 4b**

*Harmonogram spożywania posiłków w stołówce szkolnej- Wojciechowskiego*

Załącznik 1  
Instrukcja dezynfekcji rąk

## Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,  
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:  
do wyschnięcia  
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane



Załącznik 2  
Instrukcja mycia rąk

# Jak skutecznie myć ręce?



**1** Zwilż ręce ciepłą wodą. Nałóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



**2** Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



**3** Spleć palce i namydl je.



**4** Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



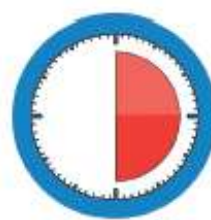
**5** Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



**6** Namydl obydwie nadgarstki.



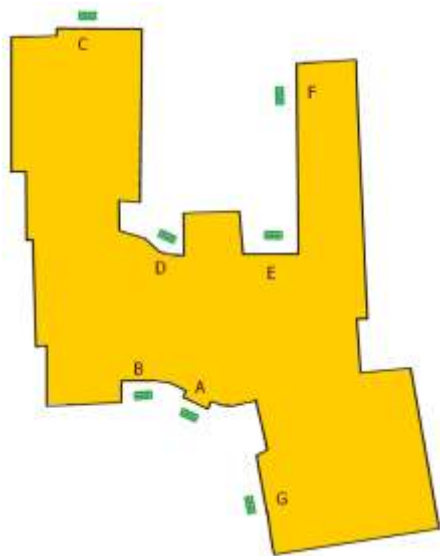
**7** Splucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wysusz je starannie.



**Całkowity czas:  
30 sekund**

**Nie zapomnij umyć tych obszarów:**



***Klasy 4-6 - Złotowska******WEJŚCIE/wyjście DO/ze SZKOŁY***

<b>klasa</b>	<b>wejście</b>	<b>klasa</b>	<b>wejście</b>	<b>klasa</b>	<b>wejście</b>
<b>4a</b>	<b>A</b>	<b>5a</b>	<b>E</b>	<b>6a</b>	<b>A1</b>
<b>4b</b>	<b>A</b>	<b>5b</b>	<b>E</b>	<b>6b</b>	<b>A1</b>
<b>4c</b>	<b>A</b>	<b>5c</b>	<b>E</b>	<b>6c</b>	<b>A1</b>
<b>4d</b>	<b>A</b>	<b>5d</b>	<b>A1</b>	<b>6d</b>	<b>E</b>
<b>4e</b>	<b>A</b>	<b>5e</b>	<b>E</b>		

<b>4f</b>	<b>A</b>				
-----------	----------	--	--	--	--

Klasy rozpoczynające zajęcia wychowaniem fizycznym wchodzą do szkoły WEJŚCIEM C-kompleks sportowy.

Po wejściu, uczniowie powinni kierować się bezpośrednio do sal, w których odbędą się zajęcia zgodnie z planem lekcji. Do rozpoczęcia lekcji mogą przebywać jedynie w wyznaczonym sektorze wspólnym (nie zdejmując maseczek i zachowując odległości).

Na zajęcia wychowania fizycznego uczniowie oczekują w holu przed drzwiami prowadzącymi do części sportowej (nie zdejmując maseczek i zachowując odległości). Samowolne wchodzenie do szatni jest zabronione. Nauczyciel kieruje uczniów do szatni w momencie gdy opuści ją poprzednia klasa.

**Uczniowie mogą wyjść z budynku najpóźniej 10 minut po zakończeniu zajęć.**

***Klasy 7-8 - Wojciechowskiego*****WEJŚCIA KLAS DO SZKOŁY PRZYPISANE SALE**

<b>klasa</b>	<b>sala</b>	<b>wejście</b>	<b>klasa</b>	<b>sala</b>	<b>wejście</b>
<b>7a</b>	102	<b>A</b>	<b>8a</b>	108	<b>B</b>
<b>7b</b>	9	<b>B</b>	<b>8b</b>	113	<b>B</b>
<b>7c</b>	104	<b>A</b>	<b>8c</b>	103	<b>A</b>
<b>7d</b>	106	<b>A</b>	<b>8d</b>	112	<b>B</b>
<b>7e</b>	110	<b>A</b>	<b>8e</b>	1	<b>A</b>
<b>7f</b>	2	<b>B</b>	<b>8f</b>	114	<b>B</b>
<b>7g</b>	105	<b>A</b>	<b>8g</b>	3	<b>A</b>
<b>7h</b>	109	<b>B</b>	<b>8h</b>	8	<b>B</b>

**Klasy 4-6 - Złotowska****Harmonogram spożywania posiłków w stołówce szkolnej**

	<b>11:40-12:00</b>	<b>12:25-12:45</b>	<b>13:30-13:50</b>
<b>PONIEDZIAŁEK</b>	4E 5D	4A 4B 4C 5C 5E 6A 6B	4D 4F 5A 5B 6C 6D
<b>WTOREK</b>	4F	4B 4D 5A 5B 5C 5D 5E 6B	4A 4C 4E 6A 6C 6D
<b>ŚRODA</b>		4A 4C 4D 5B 5E 6B 6C	4B 4E 4F 5A 5C 5D 6A 6D
<b>CZWARTEK</b>	4F	4B 4C 4D 5A 5B 6B 6C 6D	4A 4E 5C 5D 5E 6A
<b>PIĄTEK</b>	5C 6A	4A 4B 4C 4E 5A 6B 6D	4D 4F 5B 5D 5E 6C

W wyznaczonych powyżej porach uczniowie w kolejce z zachowanymi odstępami (1,5 m) oczekują na wejście do stołówki szkolnej, gdzie zajmują wyznaczone miejsce w na stałe określonym sektorze.

## *Klasy 7-8 - Wojciechowskiego*

### **ZASADY KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ**

1. Przed wejściem do stołówki szkolnej uczniowie myją i/lub dezynfekują ręce.
2. Posiłki spożywane są zgodnie z ustalonym tygodniowym harmonogramem, umieszczonym na tablicy ogłoszeń.
3. Po każdej turze blaty stołów, poręczce krzeseł są myte i/lub dezynfekowane.
4. Stołówka jest wietrzona przed i po każdej turze oraz w trakcie spożywania posiłków.

#### **Harmonogram spożywania posiłków:**

11.30 – klasy 7a,7b,7c,7d

12.30 – klasy 7e,7g,7h,8c,8h

13.30 – klasy 7f,8a,8b,8d,8e,8f,8g

...