



REGULAMIN

PÓŁKOLONII ORGANIZOWANEJ W SP Nr 7 im. HELENY RASZKI w SZCZECINIE

w dniach 29.06.2026 r. – 10.07.2026 r.

1. Organizatorem półkolonii jest Szkoła Podstawowa Nr 7 w Szczecinie mieszcząca się przy ul. Złotowskiej 86.
 2. Półkolonia trwa w okresie od 29 czerwca 2026 r. do 10 lipca 2026 r. w dwóch tygodniowych, niezależnych turnusach.
 3. Turnus trwa od poniedziałku do piątku przez 5 dni roboczych w godzinach od **7.30 do 15.30.**
 4. Uczestnikami półkolonii są uczniowie klas I – IV szkoły podstawowej.
 5. Rodzice/ prawni opiekunowie są odpowiedzialni za punktualne przyprowadzanie dzieci (**najpóźniej do godz. 8.15**) oraz ich punktualny odbiór (**do godz. 15.30**). Chyba, że kierownik poinformuje o innym planie na konkretny dzień.

Jeżeli rodzic spóźni się po odbiór dziecka, wychowawca grupy lub kierownik półkolonii zobowiązany będzie kolejno:
 - 1) podjąć próbę kontaktu telefonicznego z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka;
 - 2) podjąć próbę kontaktu telefonicznego z osobami pisemnie upoważnionymi do odbioru dziecka;
 - 3) jeśli próba kontaktu telefonicznego z ww. osobami nie powiedzie się, wychowawca grupy lub kierownik półkolonii będzie zmuszony skontaktować się z odpowiednimi służbami.
 6. Nabór elektroniczny (link do zapisów na stronie szkoły) na półkolonie odbywać się będzie w dniach: **04.05.2026 r. – 29.05.2026 r.**
 7. Liczba miejsc - 120, z tym, że pierwszeństwo mają uczniowie deklarujący pobyt dwutygodniowy i dzieci pracowników Szkoły Podstawowej Nr 7 im. H. Raszki w Szczecinie.
 8. O zakwalifikowaniu dziecka decyduje kolejność zgłoszeń.
 9. Do dnia **03.06.2026r.** w holu szkoły przy ul. Złotowskiej 86 zostanie wywieszona lista dzieci zakwalifikowanych na półkolonie.
 10. Opłata za półkolonię od jednego uczestnika wynosi: **640 zł** za pobyt pięciodniowy (jeden cały tygodniowy turnus) i zawiera wszystkie koszty (wyżywienie, bilety wstępu, opłaty za warsztaty, przejazdy autokarowe itd.)
- Wpłaty należy dokonać tylko na konto szkoły (nr konta: 76 1020 4795 0000 9902 0278 2589) w terminie od 03.06.2026 r. do 10.06.2026 r. W tytule koniecznie proszę podać: **Imię i nazwisko dziecka, klasę, nr szkoły i turnus.**
11. W przypadku braku opłaty w wyznaczonym terminie tj. **do 10.06.2026 r. do godziny 12.00** (liczy się czas wpłynięcia należności na wskazane konto) przyjmowane będą dzieci z listy rezerwowej.

12. **O PRZYDZIALE DO DANEJ GRUPY PÓLKOLONIJNEJ DECYDUJE KIEROWNIK PÓLKOLONII I JEGO DECYZJA JEST OSTATECZNA (przy tworzeniu grup w pierwszej kolejności pod uwagę brane są klasy i wiek dziecka)**
13. Organizator zobowiązuje się:
- do zapewnienia wykwalifikowanej kadry pedagogicznej;
 - zajęć odbywających się pod stałym nadzorem wychowawców oraz kierownika półkolonii, którzy dołożą wszelkich starań w celu stworzenia jak najlepszych i bezpiecznych warunków do wypoczynku;
 - zapewnienia dwóch posiłków - śniadań oraz obiadów (dwa dania+ deser);
 - stworzenia dzieciom sprzyjających warunków do wypoczynku, umożliwienia im aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz organizowania czasu wolnego w sposób przyjemny i pożyteczny;
 - natychmiastowego powiadomienia rodziców/ opiekunów prawnych uczestnika półkolonii o zaistniałych wypadkach, urazach, problemach wychowawczych;
 - zapewnienia podstawowej opieki pielęgniarstwa.
14. Uczestnik zobowiązuje się do :
- dbania o mienie Szkoły (w tym wszelkiego sprzętu, udostępnianych narzędzi itp.);
 - przestrzegania Regulaminów obiektów sportowych, sal, boisk, stołówki oraz pozostałych obowiązujących zasad;
 - zgłaszania wychowawcy wszelkich problemów, dolegliwości itp. zwłaszcza zdrowotnych i związanych z bezpieczeństwem;
 - brania czynnego udziału w realizacji Programu półkolonii;
 - podporządkowania się zapisom zawartym w Regulaminie oraz przestrzegania poleceń kierownika półkolonii i wychowawców;
 - kulturalnego zachowywania się w miejscach użyteczności publicznej, wszelkich odwiedzanych miejscach i obiektach, w środkach komunikacji miejskiej, autokarze, w relacjach z rówieśnikami oraz wychowawcami;
 - wykazywania miłej i życzliwej postawy wobec innych.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu i/lub harmonogramu półkolonii, podyktowanych szczególnymi okolicznościami, na które nie ma wpływu, np. pogoda, działania firmy zewnętrznej itp. Środki finansowe nie będą zwracane rodzicom/prawnym opiekunom; pozostają w dyspozycji kierownika wypoczynku i zostaną przeznaczone na inne atrakcje w równoważnej wartości finansowej.
16. Samodzielne oddalenie się uczestnika półkolonii od opiekuna, niesubordynacja, nieprzestrzeganie Regulaminu, będzie karane upomnieniem kierownika półkolonii, naganą kierownika półkolonii, a w sytuacji braku poprawy- wydaleniem z półkolonii. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników, bez zwrotu należności za niewykorzystaną część półkolonii.
17. Za wszelkie przyniesione ze sobą przedmioty (w tym wartościowe) organizator półkolonii nie bierze odpowiedzialności.
18. W trakcie trwania półkolonii istnieje możliwość korzystania z telefonów **tylko** za zgodą wychowawcy.
19. Rezygnacja i zwrot kosztów:
- zapisy na półkolonie obejmują jeden (lub dwa) wybrany tydzień (turnus);

- rezygnacji z półkolonii można dokonać do dn. **10.06.2026 r. do godz. 12.00**, poprzez informację telefoniczną do sekretariatu szkoły przy ul. Złotowskiej 86 wraz z wysłaniem wiadomości drogą mailową na adres: sekretariat@sp7.szczecin.pl ;
- pojedyncze nieobecności dziecka na półkolonii nie podlegają rozliczeniu finansowemu;
- zwrot opłaty za turnus może nastąpić **jedynie** w przypadku znalezienia innego dziecka na zwolnione miejsce.

20. Rodzice/opiekunowie prawni:

- **W DNIU ROZPOCZĘCIA PÓŁKOLONII SĄ ZOBOWIĄZANI DO ZŁOŻENIA U WYCHOWAWCÓW GRUP WYMAGANYCH PODPISÓW NA KARCIE KWALIFIKACYJNEJ, KTÓRA JEST WARUNKIEM UCZESTNICTWA W PÓŁKOLONII. JEST TO JEDNOCZEŚNIE FORMA ZGODY RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH NA POBYT DZIECKA.**

W WYJĄTKOWYCH SYTUACJACH ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ DOPEŁNIENIA NIEZBĘDNYCH FORMALNOŚCI W WYZNACZONYCH DNIACH, W TYGODNIU POPRZEDZAJĄCYM ROZPOCZĘCIE PÓŁKOLONII, TJ:

- **WTOREK (23.06.26r.) w godz. 12.00-15.30;**
- **ŚRODA (24.06.26r.) w godz. 12.00-16.00;**
- **CZWARTEK (25.06.26r.) w godz. 7.00-11.00.**

UWAGA!!!

W PRZYPADKU NIEDOPEŁNIENIA WYMAGANYCH FORMALNOŚCI PRZEZ RODZICA/ PRAWNEGO OPIEKUNA NIE BĘDZIE MOŻLIWE PRZYJĘCIE DZIECKA DO GRUPY.

- zobowiązują się do przyprawdzania dzieci zdrowych, bez infekcji i innych objawów chorobowych;
- nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach półkolonii;
- są zobowiązani do dostarczenia wychowawcy grupy PISEMNEGO UPOWAŻNIENIA (w przypadku, jeśli nie zostało złożone przy elektronicznym wypełnianiu zgłoszenia) osób, które mogą odbierać dziecko z półkolonii;
- są zobowiązani do dostarczenia wychowawcy grupy PISEMNEGO OŚWIADCZENIA/ZEZWOLENIA (w przypadku, jeśli nie zostało złożone przy elektronicznym wypełnianiu zgłoszenia) na samodzielny powrót ich dziecka do domu;

(UWAGA!!! UPOWAŻNIENIA przekazane w trakcie trwania roku szkolnego np. wychowawcom klas czy świetlicy podczas trwania półkolonii SA NIEWAŻNE i na ich podstawie wydanie dziecka będzie niemożliwe!);

- są zobowiązani do zapewnienia dziecku odpowiedniego stroju i obuwia, które będą dostosowane do prowadzonych w danym dniu zajęć (wg harmonogramu).

21. Każdy uczestnik półkolonii zobowiązany jest do posiadania ważnej **legitymacji szkolnej** oraz **Szczecińskiej Karty Aglomeracyjnej**, która uprawnia do bezpłatnego korzystania ze środków komunikacji miejskiej. W przypadku braku w/w., **rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zaopatrzenia dziecka we właściwe bilety komunikacji miejskiej.**

22. Rodzic/opiekun prawny zgłaszając dziecko do uczestnictwa w półkolonii, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka oraz publikowanie jego zdjęć na stronie internetowej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. H. Raszki w Szczecinie i tablicy ogłoszeń.