

Szanowni Państwo Dyrektorzy,

Przedszkole, jako placówka nieferyjna, funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.

Organizacja dyżuru wakacyjnego:

- Z dyżurów będą mogły skorzystać wyłącznie dzieci uczęszczające w roku szkolnym 2023/2024 do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.
- Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych będą prowadziły opiekę wyłącznie dla dzieci z placówek macierzystych.
- We wszystkich przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych będą obowiązywały te same zasady i terminy zapisów.
- Dziecko będzie mogło skorzystać z dyżuru łącznie przez okres 5 tygodni.
- Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola na okres wakacyjny jest KARTA ZGŁOSZENIA, którą wydaje przedszkole macierzyste.
- Składanie zgłoszeń wraz z załącznikiem dotyczącym udziału w dyżurze wakacyjnym będzie odbywało się w dniach od 19.12.2023 r. do 12.01.2024 r., wyłącznie przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
- Zweryfikowanie przez dyrektorów KART ZGŁOSZEŃ oraz ustalenie z Radą Rodziców szczegółowego harmonogramu dyżuru wakacyjnego odbywa się od 15.01.2024 do 18.01.2024.
- Przy weryfikacji kart zgłoszeń i ustalaniu harmonogramu dyżuru wakacyjnego należy wziąć pod uwagę taką organizację dyżuru wakacyjnego, aby przy jednoczesnym zaspokojeniu potrzeb rodziców, zwracać uwagę na liczebność grup i możliwość udzielenia części urlopu swoim pracownikom.
- Lista dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny w danym przedszkolu zostaje wywieszona w dniu 19.01.2024 r. o godz. 15.00.
- Z dyżuru wakacyjnego będą mogły skorzystać jedynie te dzieci, których oboje rodzice/prawni opiekunowie oraz rodzic/opiekun prawny, który samotnie wychowuje dziecko, pracują i w tym czasie nie korzystają z urlopu wypoczynkowego, macierzyńskiego, rodzicielskiego, wychowawczego, bezpłatnego, ojcowskiego.
- Wraz ze zgłoszeniem o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny oboje rodzice/prawni opiekunowie winni złożyć **oświadczenie (Załącznik nr 1) o pozostaniu w zatrudnieniu i niekorzystaniu z urlopów**

przez rodziców/prawnych opiekunów w okresie, kiedy dziecko zapisane będzie na dyżur, pod rygorem nieprzyjęcia dziecka na dyżur.

- Brak zgłoszenia nieobecności dziecka w pierwszym dniu dyżuru wakacyjnego powoduje skreślenie dziecka z listy przyjętych na dyżur.
- W indywidualnych, trudnych i wyjątkowych sytuacjach rodziny, wymagających wydłużenia dyżuru wakacyjnego, dyrektor może podjąć decyzję w sprawie wydłużenia według kryteriów ustalonych w porozumieniu z Radą Rodziców.

TERMINY:

- **od dnia 19.12.2023 r. do dnia 12.01.2024 r.** – termin składania przez rodziców KARTY ZGŁOSZENIA wraz z załącznikiem na dyżur wakacyjny
- **od dnia 15.01.2024 r. do dnia 18.01.2024 r.** – weryfikowanie przez dyrektorów KART ZGŁOSZEŃ oraz ustalenie z Radą Rodziców szczegółowego harmonogramu dyżuru wakacyjnego oraz kryteriów ewentualnego wydłużenia dyżuru w przypadkach indywidualnej, trudnej sytuacji rodziny
- **19.01.2024 r. do godz. 15:00** – podanie przez Dyrektorów do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny
- **19.01.2024 r.** – przesłanie do właściwego inspektora organizacyjnego Wydziału Oświaty, uzgodnionego z Radą Rodziców harmonogramu dyżuru wakacyjnego
- **od dnia 24 czerwca 2024 r. do dnia 23 sierpnia 2024 r.** – trwający 5 tygodni do wyboru Rodziców DYŻUR WAKACYJNY
- **od dnia 26 sierpnia 2024 r. do dnia 30 sierpnia 2024 r.** - PRZERWA - obowiązująca we wszystkich placówkach, przeznaczona na przygotowanie placówek do nowego roku szkolnego
- **02 września 2024 r.** - rozpoczęcie roku szkolnego 2024/2025

DYREKTOR WYDZIAŁU
Iwona Potrykus